

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA  
ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI DOCUMENTAZIONE E STUDI DI  
STRUTTURE E MATERIALI ARCHEOLOGICI – “LAVORI DI RESTAURO E  
CONSOLIDAMENTO DELL’ESEDRA DELLE TERME DI TRAIANO E SISTEMAZIONE  
DELL’AREA ARCHEOLOGICA”**

La Sovrintendenza Capitolina ai Beni Culturali è impegnata in lavori di scavo archeologico e restauro nell’angolo sudoccidentale delle Terme di Traiano, per condurre i quali si ha ora necessità di provvedere alla documentazione e allo studio di quanto rinvenuto. A tal fine occorre individuare esperti del settore con specifici profili professionali, a supporto delle attività svolte dagli archeologi della Sovrintendenza Capitolina, procedendo all’affidamento di singoli incarichi per la realizzazione di fotografie, disegni e schedature scientifiche del materiale rinvenuto.

Nel dettaglio, gli incarichi sono così definiti:

**incarico 1.**

**elaborazioni grafiche di disegni archeologici (piante, sezioni, prospetti ed elaborazioni relativi alle strutture rinvenute).**

**incarico 2.**

**studio e schedatura di frammenti di intonaco dipinto.**

**incarico 3.**

**studio tipologico e tabelle quantitative di reperti in vetro e in pasta vitrea.**

**incarico 4.**

**studio tipologico e tabelle quantitative di anfore e ceramiche comuni; n°200 disegni di reperti ceramici.**

**incarico 5.**

**studio tipologico e tabelle quantitative di ceramiche fini da mensa, lucerne e “small finds”.**

**incarico 6.**

**documentazione fotografica del grande mosaico parietale, del ninfeo e del vano affrescato, oltre che di materiali archeologici.**

**incarico 7.**

**redazione di relazione tecnica e mappatura del grande mosaico parietale.**

Il costo previsto per ciascun incarico, al netto dell’IVA, è il seguente:

**incarico 1. € 17.400 (diciassettémilaquattrocento)**

**incarico 2. € 3.000,00 (tremila)**

**incarico 3. € 3.000,00 (tremila)**

**incarico 4. € 6.000,00 (seimila)**

**incarico 5. € 3.000,00 (tremila)**

**incarico 6. € 5.000,00 (cinquemila)**

**incarico 7. € 2.500 (duemilacinquecento)**

Il tempo stimato per la consegna del materiale relativo all'incarico è di 160 giorni naturali e consecutivi.

#### **Soggetti ammessi.**

La particolarità delle attività da svolgere richiede il possesso di requisiti specifici, primo tra tutti la qualifica di archeologo, dove per archeologo s'intende un soggetto che abbia conseguito la laurea (magistrale o vecchio ordinamento) in discipline attinenti l'archeologia. Ogni titolo aggiuntivo sarà considerato in relazione alle attività da svolgere. Per la natura degli incarichi, l'esperienza professionale dei soggetti cui si rivolge il presente avviso è così descritta:

1. Archeologi con esperienza documentata nel campo del rilievo e della documentazione grafica di strutture e materiali archeologici.
2. Archeologi con esperienza documentata nella schedatura e studio degli apparati decorativi
3. Archeologi con esperienza documentata nello studio dei manufatti vitrei.
4. Archeologi con esperienza documentata nello studio tipologico e nella documentazione grafica di materiali ceramici.
5. Archeologi con esperienza documentata nello studio tipologico d nella documentazione grafica di ceramiche fini e “small finds”.
6. Fotografi con esperienza documentata in campo archeologico, per la ripresa di strutture antiche e materiali archeologici.
7. Archeologi o storici dell'arte o restauratori con documentata esperienza riguardante lo studio delle tecniche di esecuzione e dei materiali componenti i mosaici antichi.

In caso di successivo perfezionamento della presente procedura, se l'affidamento riguarderà impresa o associazione non ancora costituita, questa si dovrà formare entro 30 giorni dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione.

#### **Documentazione da presentare.**

La documentazione da presentare per essere ammessi all'eventuale successiva selezione è la seguente:

- 1) istanza di manifestazione d'interesse, secondo il modello allegato (All. A), sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti se più di uno;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i;
- 3) solo per le associazioni: atto costitutivo e statuto;
- 4) curriculum vitae sottoscritto, documentato e datato, attestante la specifica competenza necessaria per l'incarico richiesto. In caso di associazioni, il curriculum deve essere riferito a ciascun socio.

#### **Requisiti.**

All'esito della selezione, il legale rappresentante del soggetto individuato dovrà dichiarare con autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000:

1. di non rientrare nei casi di esclusione di cui al D. Lgs. n. 50/2016;

2. di possedere le capacità a contrarre con la P.A. nonché idoneità operativa (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie ed organizzative) atta a garantire la regolare ed efficace esecuzione dell’incarico.

#### **Modalità e termini di presentazione.**

Le domande per la partecipazione al presente avviso dovranno essere presentate, pena l’esclusione, utilizzando il modello allegato (All. A) e dovranno pervenire esclusivamente via posta elettronica certificata entro le ore 17:00 del 30 agosto 2016 all’indirizzo pec: protocollo.sovrintendenza@pec.comune.roma.it, con l’indicazione nell’oggetto della seguente dicitura:

#### **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI..... (indicare l’incarico o gli incarichi prescelti)**

In caso di manifestazione di interesse a più di un incarico sarà necessario presentare domanda per ogni incarico. Per ulteriori informazioni circa modalità e termini di partecipazione al presente avviso e le caratteristiche dei servizi da realizzare, è possibile contattare gli uffici ai numeri 06 67105987 e 06 67103062 .

Responsabile del Procedimento è il dott. Giovanni Caruso, funzionario titolare di P.O. presso la U.O. Monumenti di Roma (giovanni.caruso@comune.roma.it).

#### **Criteri di selezione.**

Gli incarichi saranno affidati con modalità da stabilirsi con successivi provvedimenti adottatati dall’Amministrazione nonché tenendo in particolare conto i seguenti criteri di selezione:

- titoli attestanti la formazione adeguata;
- documentata esperienza posseduta nel settore specifico;
- pubblicazioni;
- provata conoscenza del sito oggetto dell’incarico;
- precedenti rapporti contrattuali andati a buon fine con Pubbliche Amministrazioni.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola l’Amministrazione in alcun modo.

In caso di prosecuzione dell’iter di affidamento, col criterio del massimo ribasso, l’Amministrazione invierà ai partecipanti ritenuti idonei lettera di invito contenente le specifiche per concorrere all’affidamento degli incarichi. Pertanto, nella successiva lettera di invito saranno contenute tutte le prescrizioni di dettaglio per l’acquisizione dell’offerta, per l’individuazione dei requisiti richiesti per la partecipazione e per il successivo perfezionamento dell’iter amministrativo.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 gg. sull’albo pretorio on line di Roma Capitale, nonché sulla pagina web della Sovrintendenza Capitolina.